

(様式1)

令和 年 月 日

一般財団法人

秋田県建設・工業技術センター理事長 殿

(申請者)

団体名 □□□□□

代表者 ○○○○○ 印

公募型調査研究活動補助事業補助金交付申請書

公募型調査研究活動補助事業の補助金の交付を受けたいので、下記のとおり、申請します。

記

1 調査研究活動のテーマ ○○○○○○○○

2 要望額 金 円

3 対象とする調査研究活動

(1) 社会資本の整備や維持管理に係る新技術・新工法に関すること

(2) 自然災害の防災・減災に関すること

(3) ICT 技術・i-Construction に関すること

(4) 社会資本整備を担う人材育成に関すること

(5) その他

※本事業の対象となる調査研究活動を上記の(1)～(5)より選定してください。

4 他の補助金等

補助状況の有無 : 有 又は 無

「有」の場合 事業名 :

補助団体等名 :

補助金等の額 :

※他の補助団体等からの補助状況の有無を記載してください。

なお、「有」の場合は、事業名及び補助団体等名を記載してください。

添付書類

(1) 計画書(様式1-1)

(2) 予算書(様式1-2-1)または(様式1-2-2(他の補助金等有りの場合))

(3) 補足説明資料(様式自由)

計 画 書

1 調査研究のテーマ

○○○○○○○○

2 調査研究活動の期間

- ・単年度
- ・複数年度（令和 ～ 年度）

3 申請者

申請者(代表者)

所属：

氏名：

連絡先：住所

TEL

Eメール

共同者(共同者すべてを記入してください。)

所属：

氏名：

連絡先：住所

TEL

Eメール

4 調査研究活動の目的

※適宜行を追加してください。

5 調査研究活動の概要

(複数年度の場合は、①～④の該当箇所を記載してください。単年度の場合は、③(当年度)箇所のみ記載してください。当年度予算額と様式1の要望額は同じ金額となります。)

① 全 体	予算額 (千円)	調査研究活動の概要
② 過 年 度	予算額 (千円)	調査研究活動の概要
③ 当 年 度	予算額 (千円)	調査研究活動の概要
④ 次 年 度	予算額 (千円)	調査研究活動の概要

※適宜行を追加してください。

6 評価項目（※各項目500字以内で記載してください。）

(1) 必要性

本調査研究活動の必要性について記載してください。

(2) 公益性

本調査研究活動の公益性について記載してください。

(3) 実現性及び効果

本調査研究活動の実現性及び実現した際の効果について記載してください。

(4) 事業計画（予算等）の妥当性

本調査研究活動の事業計画（予算等）の妥当性について記載してください。

注）予算書（様式1-2-1、様式1-2-2）の中で、特に重要な要望項目について簡潔に記載してください。

※1ページで作成できない場合は、適宜頁を追加してください。

(様式 1 - 2 - 1)

予算書 (当年度)

(単位：円)

費 目	予算額	内 訳
賃 金		
旅 費		
需用費		
役務費		
賃借料		
諸謝金		
管理費		
計		

(様式1-2-2)

予算書(当年度)〈他の補助金等有りの場合〉

(単位:円)

費目	予算額	他の補助金等	計	内訳
賃金		▲		
旅費		▲		
需用費		▲		
役務費		▲		
賃借料		▲		
諸謝金		▲		
管理費		▲		
計		▲		

(様式3)

令和 年 月 日

一般財団法人
秋田県建設・工業技術センター 理事長 殿

(補助事業者)
団体名 □□□□□
代表者 ○○○○ 印

公募型調査研究活動補助事業補助金交付請求書

令和 年 月 日付け秋建技第 号で交付決定された事業について、下記のとおり、補助金の交付を請求します。

記

- 1 交付決定額 金 円
- 2 領収済額 金 円
- 3 今回請求額 金 円
- 4 振込口座

金融機関名	銀行	本・支店	
預貯金種別	普通 ・ 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義人			

※補助事業者本人名義以外の口座への振込を希望される場合は、「受領委任状」(様式自由)を提出してください。

(様式4)

令和 年 月 日

一般財団法人
秋田県建設・工業技術センター 理事長 殿

(補助事業者)

団体名 □□□□□

代表者 ○○○○ 印

公募型調査研究活動補助事業変更承認申請書

令和 年 月 日付け秋建技第 号で交付決定された事業について、変更を申請します。

記

1. 調査研究活動のテーマ ○○○○○○○○○○

2. 交付決定額 金 円

3. 変更の内容

4. 変更の理由

5. 変更要望額 金 円

添付書類

- (1) 変更計画書 (様式4-1)
- (2) 変更予算書 (様式4-2)
- (3) 変更説明資料 (様式自由)

変更計画書

1 調査研究のテーマ

○○○○○○○○

2 調査研究活動の期間

- ・単年度
- ・複数年度（令和 ～ 年度）

3 補助事業者

補助事業者(代表者)

所属：

氏名：

連絡先：住所

TEL

Eメール

共同者(共同者すべてを記入してください。)

所属：

氏名：

連絡先：住所

TEL

Eメール

4 変更の内容（当初計画からの変更がわかるように記載してください）

※適宜行を追加してください。

5 変更後の調査研究活動の概要

(複数年度の場合は、①～④の該当箇所を記載してください。単年度の場合は、③(当年度)箇所のみ記載してください。当初計画からの変更内容がわかるように記載してください。)

	当初 (調査研究活動の概要)	変更 (調査研究活動の概要)
① 全 体	予算額 (千円)	予算額 (千円)
② 過 年 度	予算額 (千円)	
③ 当 年 度	予算額 (千円)	予算額 (千円)
④ 次 年 度	予算額 (千円)	予算額 (千円)

※適宜行を追加してください。

(様式4-2)

変更予算書 (当年度)

(単位：円)

費目	当初予算額	変更予算額	増減	備考
賃金				
旅費				
需用費				
役務費				
賃借料				
諸謝金				
管理費				
計				

(様式6)

令和 年 月 日

一般財団法人
秋田県建設・工業技術センター 理事長 殿

(補助事業者)
団体名 □□□□□
代表者 ○○○○ 印

公募型調査研究活動補助事業完了報告書

令和 年 月 日付け秋建技第 号で交付決定の通知を受けた調査研究活動が完了したので、
下記の書類を添付して報告します。

記

1. 実績報告書 (様式自由)
2. 実績概要書 (様式6-1)
3. 決算書 (様式6-2)

実績概要書

(ホームページ掲載用)

調査研究活動のテーマ	
団体名	
代表者	
(目的)	
(概要)	

決算書

費目	予算額	決算額	内 訳		備考
賃 金			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
旅 費			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
需用費			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
役務費			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
賃借料			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
諸謝金			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
管理費					
計					

※適宜、行を追加してください。

※領収書又は支出証拠書の写しを添付してください。

上記のとおり使用したことを証明いたします。

令和 年 月 日

会計責任者

〇〇〇〇 印

(様式6-3)

令和 年 月 日

一般財団法人

秋田県建設・工業技術センター 理事長 殿

(補助事業者)

団体名 □□□□□

代表者 ○○○○ 印

公募型調査研究活動補助事業中間報告書

令和 年 月 日付け秋建技第 号で交付決定の通知を受けた調査研究活動について、下記の書類を添付して中間報告します。

記

- 1 第○回中間報告書(様式6-4)
- 2 決算書(様式6-2)

第〇回中間報告書

調査研究活動のテーマ	
団体名	
代表者	
<p>※現時点における調査研究活動の進捗状況など、以下の項目について、この様式の空欄内に簡潔にまとめて報告してください。 (調査研究活動の進捗状況)</p>	
<p>(調査研究活動の今後の見込み)</p>	
<p>(補助金の執行状況)</p>	